

Согласовано:

Председатель ПК МКОУ ДОД СЮТ

 Е.Н. Гришеленок  
«30» мая 2014 г.

Утверждаю:

Директор МКОУ ДОД СЮТ

 З.А. Качалкина  
«30» мая 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ СТАНЦИИ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ

Принято решением  
педагогического совета №3 от 29.05.2014 года

Введено в действие с 01.09.2014 года  
Приказ № 50/1-01 от 30.05.2014 г.

Железногорск,  
Красноярский край

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ СТАНЦИИ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма учащихся Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей станции юных техников (далее – МКОУ ДОД СЮТ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.1251-03, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 г. № 27;
- Статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;
- Устава Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей станции юных техников.
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Прием детей в МКОУ ДОД СЮТ осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ в области образования, настоящим Положением.

1.4. МКОУ ДОД СЮТ объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. В МКОУ ДОД СЮТ принимаются дети (далее учащиеся) преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет, проживающие на территории ЗАТО г.Железногорск и изъявившие желание обучаться в выбранном объединении.

1.6. Учащиеся принимаются в детские объединения в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.

1.7. Количество учащихся, принимаемых в объединения МКОУ ДОД СЮТ, определяется с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, наличием условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по конкретной дополнительной общеобразовательной программе в пределах оговоренной лицензией квоты.

1.8. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.9. Каждый учащийся имеет право на зачисление в одно или несколько объединений, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

1.10. В работе объединений могут участвовать (совместно с учащимися) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

1.11. Учащиеся имеют право заниматься в разновозрастных и разновозрастных объединениях.

## **2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ УЧАЩИХСЯ**

- 2.1. Прием в МКОУ ДОД СЮТ осуществляется в период комплектования (с 25 августа по 15 октября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях. Количество учащихся на каждый учебный год закреплено Муниципальным заданием.
- 2.2. Прием учащихся в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительной общеобразовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.
- 2.3. Прием учащихся в МКОУ ДОД СЮТ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). Форма заявления - Приложение 1.
- 2.4. МКОУ ДОД СЮТ может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка дополнительной общеобразовательной программе.
- 2.5. Заявление о приеме пишется на имя директора МКОУ ДОД СЮТ и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации, регистрируется в журнале учета заявлений.
- 2.6. При приеме учащихся в МКОУ ДОД СЮТ педагог (представитель администрации) знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МКОУ ДОД СЮТ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в МКОУ ДОД СЮТ, и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.
- 2.7. Решение о зачислении ребенка в МКОУ ДОД СЮТ оформляется приказом директора МКОУ ДОД СЮТ и доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) до 15 октября текущего года.
- 2.8. МКОУ ДОД СЮТ организует работу с учащимися в течение всего календарного года. В каникулярное время МКОУ ДОД СЮТ может создавать различные объединения с постоянным и переменным составом детей.
- 2.9. Контроль за комплектованием состава учащихся возлагается на заместителя директора по учебной работе.
- 2.10. Администрация осуществляет контроль занятости в объединениях систематически, при наполняемости в течение месяца ниже 60% без уважительных причин группа расформируется или объединяется.

## **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ГРУППЫ (ОБЪЕДИНЕНИЯ) ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

- 3.1. Комплектование групп 1-го года обучения производится в период до 15 октября текущего учебного года.
- 3.2. Педагог дополнительного образования формирует списки групп для зачисления учащихся в соответствии с возрастом, физическими возможностями на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся.
- 3.3. В течение учебного года могут зачисляться по итогам собеседования учащиеся, способные освоить образовательную программу данного объединения.

## **4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ГРУППЫ (ОБЪЕДИНЕНИЯ) 2-ГО И ПОСЛЕДУЮЩИХ ГОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

- 4.1. На освободившиеся места в группах 2-го и последующего годов обучения проводится прием учащихся в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.

4.2. Для определения уровня готовности осваивать дополнительную образовательную программу педагог дополнительного образования, реализующий программу, проводит с учащимися собеседование.

4.3. Учащиеся ранее в учреждениях дополнительного образования могут представлять подтверждающие документы: дипломы, грамоты, свидетельства.

## **5. РЕШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ УЧАЩЕГОСЯ**

5.1. Решение о зачислении принимается педагогическим советом МКОУ ДОД СЮТ по представлению педагога дополнительного образования или администрации МКОУ ДОД СЮТ на основании заявлений родителей (законных представителей). Оформляется приказом директора МКОУ ДОД СЮТ.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ**

6.1. Заявления, поступившие в письменной форме от учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам несоблюдения установленного данным Положением порядка приема и отчисления рассматриваются в течение 30 дней администрацией МКОУ ДОД СЮТ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЕМЕ УЧАЩЕГОСЯ В МКОУ ДОД СЮТ**

Директору МКОУ ДОД СЮТ  
(наименование учреждения)  
З.А. Качалкиной,  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_

(И.О.Фамилия родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_

проживающей(его) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дом.тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сот.тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы,  
в Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей  
станцию юных техников (МКОУ ДОД СЮТ), в объединение (направление)

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 26.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, публикация (в том числе размещение фото в сети Интернет – на сайте МКОУ ДОД СЮТ), использование, обезличивание, уничтожение персональных данных.

МКОУ ДОД СЮТ обязуется использовать полученные персональные данные для функционирования и мониторинга образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами МКОУ ДОД СЮТ.

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.