

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБУ ДО «СИУТ»

Г.И. Кравченко

«01» сентября 2016 г.

Утверждаю:

Директор МБУ ДО «СИУТ»

З.А. Качалкина

09 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ
ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»

Принято решением
педагогического совета №2 от 27.05.2016 года

Введено в действие с 01.09.2016 года
Приказ №46од от 01.09.2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирующий процедуру и формы проведения мониторинга качества дополнительного образования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Мониторинг - это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления достигнутых результатов с ожидаемыми результатами, отслеживание хода каких - либо процессов по четко определенным показателям.

1.4. Объект мониторинга – образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

1.5. Субъект мониторинга - специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

1.6. Мониторинг осуществляется заместителями директора, методистами, педагогами дополнительного образования учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, краевого, муниципального уровней, программой развития и планами работы учреждения, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ МОНИТОРИНГА

2.1. Получение оперативной, точной и объективной информации о состоянии результативности образовательного процесса.

2.2. Выявление действительных результатов образовательной деятельности и возможности на этой основе корректировать дополнительные общеобразовательные программы и программу

2.3. развития.

2.4. Выявление реального уровня квалификации педагогических кадров, их подготовленность к решению образовательных задач.

2.5. Отслеживание динамики качества образовательных услуг и эффективности управления образовательным процессом.

3. ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

- 3.1. Разработать четкую структуру мониторинговых исследований.
- 3.2. Разработать технологии сбора, применения, обобщения, классификации и анализа информации.
- 3.3. Обеспечить получение достоверной и объективной информации об условиях организации, содержании и результатах образовательного процесса.
- 3.4. Обеспечить доступность информации.
- 3.5. Выявлять своевременно изменения в сфере предоставления дополнительных образовательных услуг и вызвавших их факторов.
- 3.6. Координировать деятельность всех субъектов мониторинга.
- 3.7. Разработать технологии использования полученной информации в качестве информационной основы принятия управленческих решений.

4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

- 4.1. Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.
- 4.2. Образовательная среда.
 - контингент учащихся, его дифференциация;
 - кадровое обеспечение;
 - родители.
- 4.3. Образовательный процесс:
 - анализ промежуточной, итоговой аттестации учащихся;
 - анализ достижений учащихся (фестивали, конкурсы, конференции и другие мероприятия);
 - дополнительные общеобразовательные программы;
 - учебный план;
 - годовой план;
 - инновационная деятельность;
 - взаимодействие с окружающим социумом;
 - выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.
- 4.4. Нормативно - правовая база:
 - нормативно - правовые документы об образовании;
 - локальные нормативно - правовые документы учреждения.
- 4.5. Методическое обеспечение образовательного процесса:
 - материалы по методическому обеспечению дополнительных общеобразовательных программ;
 - материалы по методической работе учреждения.
- 4.6. Учащиеся:
 - организация работы с одаренными учащимися

- уровень достижений учащихся, анализ качества ЗУН учащихся;
 - степень удовлетворения образовательных запросов учащихся;
 - информация об исследовательской работе учащихся.
- 4.7. Педагог/педагогический коллектив:
- качество и результативность педагогической работы;
 - уровень профессиональной компетентности;
 - уровень инновационной деятельности;
 - результативность работы по аттестации педагогических работников;
 - самообразовательная деятельность.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА

- 5.1. К основным направлениям мониторинга относятся:
- соблюдение законодательства в сфере образования;
 - оснащенность образовательного процесса;
 - уровень учебных достижений;
 - профессиональное мастерство педагогов;
 - организация управленческой деятельности;
 - выполнение социального заказа;
 - инновационная деятельность;
 - реализация дополнительных общеобразовательных программ.
- 5.2. Мониторинг качества дополнительного образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и другие.
- 5.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе, в зависимости от его целей и организационных возможностей.
- 5.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы дополнительного образования в учреждении в целом, прогнозируется его развитие.

6. ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА МОНИТОРИНГА

- 6.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного отслеживания и накопления данных на основе:
- а) отчетности, утвержденной нормативными локальными актами учреждения;
 - б) документов и материалов, полученных в ходе мероприятий, перечисленных ниже:
 - повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
 - результатов обследований, предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами учреждения и годовым планом работы;
 - результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
 - результатов диагностики по направлениям образовательной деятельности учреждения.

6.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и предоставления материалов.

6.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - должна отражать реальное состояние дел;
- точность - иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота - источники должны быть оптимальными;
- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность - иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность - информация должна быть своевременной;
- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость - каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

7.1. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления:

- На институциональном уровне: мониторинг осуществляется руководителями и специалистами учреждения в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о состоянии и деятельности учреждения в соответствии с заявленными дополнительными общеобразовательными программами, программой деятельности учреждения, поставленными целями функционирования и развития, выработка прогнозной информации.
- На локальном уровне: мониторинг осуществляется педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определить уровень реализации индивидуального потенциала учащегося и корректировать по мере необходимости процессы обучения и воспитания в его интересах. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов. Результаты мониторинговых исследований предполагают получение независимой экспертизы состояния образовательного процесса.

7.2. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (аналитические справки, сборники, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации учреждения.

7.3. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации и регулярное пополнение электронных баз данных.

7.4. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах учреждения с выводами о степени достижения целей.

7.5. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор учреждения.